Stundenzettel

Pause: mehr als 6 Std. Arbeit mindestens 30 Min., mehr als 9 Std. 45 Min. (§ 4 ArbZG). Aufbewahren: mindestens 2 Jahre.

Name _____ Personalnr. _____ Monat / Jahr _____ Firma _____

Tag	Wochentag	Beginn	Ende	Beginn 2	Ende 2	Pause (Min.)	Arbeitszeit	Abwesenheit	davon Fahrzeit	Einsatzort / Notiz
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										

Summe Arbeitszeit _____ Soll _____ Saldo _____ Urlaubstage _____ Krankheitstage _____

_____ _____

Datum, Unterschrift Mitarbeiter/in Datum, Unterschrift Arbeitgeber